

РАССМОТРЕН
на тренерском совете
22 августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «СПШ № 6»
В.Л. Жуков

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа № 6»
на 2022-2023 спортивный сезон

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 1.Повышение качества тренировочного и воспитательного процесса.
- 2.Укрепление здоровья занимающихся и их разностороннее физическое развитие.
- 3.Укомплектованность отделений спортивной школы согласно спортивно-оздоровительных программ, программ спортивной подготовки, а также согласно положения об организации тренировочного процесса и режима занятий занимающихся.
- 4.Работа по привлечению занимающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.
- 5.Оказание методической помощи общеобразовательным школам в организации и проведении соревнований, спортивно-массовых мероприятий.
- 6.Работа по подготовке из числа занимающихся инструкторов-общественников и спортивных судей.
- 7.Выполнение спортивно-массовых мероприятий календарного плана на 2022, 2023 годы.
- 8.Воспитание трудолюбия и сознательного отношения к тренировочным занятиям и соревнованиям.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Проведение воспитательной работы в группах	по плану	тренеры
2.	Оказать помощь общеобразовательным школам в проведении традиционных спортивно-массовых мероприятий: - «День знаний» - «День здоровья» - «День без интернета» - Первенство школы по дзюдо, тяжелой атлетике, кикбоксингу	в течение года	Е.И. Пашкова Т.Ю. Голанцева И.В.Бирюкова А.А. Любичский А.Л.Мургин В.В.Барбашин
3.	Разработать сценарии и провести спортивно-театрализованные праздники: - День открытых дверей - «Международный день дзюдо» - «Папа, мама, я – спортивная семья» - Праздник посвященный «Дню защитников Отечества» - «День города» - «День физкультурника» - «День Малой Родины»	октябрь октябрь январь февраль июль август	Г.В. Шибина Д.В. Биркин А.А.Любитский Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В.Бирюкова
4.	Провести субботник по благоустройству территории СШ	апрель	С.В. Асташова
5.	Разработать программу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	май	Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В.Бирюкова
6.	Принять участие в общегородских мероприятиях: - «Ярмарка спорта» - Международный фестиваль спортивных фильмов - «Кросс нации» - Месячник: За здоровый образ жизни - «Лыжня России» - Веселые старты, посвященные дню «Весны и труда» - Митинг посвященный победе в Великой Отечественной войне - День Российского флага	сентябрь сентябрь сентябрь апрель февраль май август	Все сотрудники школы

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
7.	Обновлять фотомонтаж о жизни учащихся спортивной школы	в течение года	Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
8.	Вести агитационно-пропагандистскую работу по привлечению жителей города к систематическим занятиям спортом, афишировать соревнования	в течение года	Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
9.	Выпускать молнии, стенгазеты	в течение года	Е.И. Пашкова
10.	Освещать в СМИ результаты выступления учащихся СШ	в течение года	Т.Ю. Голанцева И.В. Бирюкова
11.	Организовать показательные выступления учащихся СШ на общегородских мероприятиях (школьных линейках, День города, День физкультурника, 9 Мая, День Российского флага)	в течение года	тренеры
12.	Участвовать в соревнованиях различного ранга, проводимых в г. Липецке и других регионах страны	в течение года	тренеры
13.	Организовать профилактическую беседу с инспекторами по делам с несовершеннолетними в рамках недели правовых знаний	апрель	Е.И. Пашкова
14.	Заслушать на тренерских советах о состоянии воспитательной работы в группах	в течение года	тренеры

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Составить план работы СШ на 2022- 2023 учебный год	29.08.2022	И.В. Бирюкова
2.	Завершить набор занимающихся и комплектование групп	01.09.2022	Т.Ю. Голанцева
3.	Составить расписание на новый тренировочный год	15.09.2022	Т.Ю. Голанцева
4.	Составить календарь спортивно-массовых мероприятий	До 01.01.2023	Т.Ю. Голанцева Тренеры
5.	Организовать работу в спортивно-оздоровительном лагере согласно режиму дня и программы лагеря	июнь 2023	Е.И. Пашкова Т.Ю. Голанцева
6.	Составить график проведения контрольно-переводных нормативов	сентябрь 2022 апрель 2023	Т.Ю. Голанцева
7.	Провести методические советы	в течении года	Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова Т.Ю. Голанцева
8.	Провести тренерские советы	в течении года	В.Л. Жуков
8.	Провести проверку тренировочных занятий	в течении года	В.Л. Жуков Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
9.	Разработать положение о смотре-конкурсе «Лучший тренер года»	01.10.2023	Т.Ю. Голанцева
10	Провести семинар со всеми работниками по нормативно-правовым документам, регулирующим их деятельность.	Март-апрель 2023	Т.Ю. Голнцева

СПОРТИВНАЯ РАБОТА

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проводить тренировочные занятия по программам спортивной подготовки, спортивно-оздоровительным программам	по расписанию	тренеры
2.	Принимать участие в соревнованиях.	согласно календаря спортивно-массовых мероприятий	тренеры
3.	Проводить тренировочные занятия в спортивно-оздоровительном лагере, в загородных лагерях, на сборах	июнь 2023	тренеры
4.	Принять контрольно-переводные нормативы ОФП, СФП и ТТП	сентябрь 2022 апрель 2023	Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
6.	Организовать проведение смотра – конкурса: «Лучший спортсмен года», «Лучший тренер года»	декабрь 2022	Т.Ю. Голанцева
7.	Присвоить спортивные разряды	в течении года	Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
8.	Провести открытые тренировочные занятия	в течении года	Е.И. Пашкова
9.	Провести индивидуальную работу с тренерами по вопросам совершенствования тренировочного процесса, воспитательной работы, повышения их творческого уровня.	в течении года	В.Л. Жуков Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова

МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Составить график прохождения медосмотра обучающимися СШ в ОВФД	до 01.09.2022	Т.Ю. Голанцева
2.	Контролировать наличие у обучающихся медицинских справок о допуске к занятиям борьбой дзюдо, тяжелой атлетикой и кикбоксингом	01.10.2022	Т.Ю. Голанцева
3.	Вести учет спортивного травматизма	в течении года	тренеры
4.	Контролировать нагрузку на тренировочных занятиях	в течении года	Е.И. Пашкова И. В. Бирюкова тренеры
5.	Организовать беседу с обучающимися о самоконтроле, личной и общественной гигиене, о вреде наркомании, курения и употребления спиртных напитков	в течении года	Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова Т.Ю. Голанцева тренеры
6.	Приобрести необходимые медикаменты	в течении года	С.В. Асташова
7.	Выпустить стенгазету «Об оказании первой медицинской помощи»	в течении года	Т.Ю. Голанцева

РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКИМ АКТИВОМ

№ n/n	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Провести родительские собрания в группах	в течении года	В.Л. Жуков тренеры
2.	Создать родительский комитет спортивной школы	в течении года	В.Л. Жуков тренеры
3.	Приглашать родителей на спортивно-массовые мероприятия	согласно календарного плана	тренеры
4.	Привлекать родителей к организации помощи в проведении спортивно-массовых мероприятий	в течении года	тренеры
5.	Привлекать родителей к проведению туристических походов и организации летней оздоровительной работы	в течении года	тренеры

ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ n/n	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составить и утвердить тарификацию	до 01.09.2022	Т.Ю. Голанцева
2.	Составить план комплектования	до 01.09.2022	Т.Ю. Голанцева
3.	Провести инвентаризацию имущества	в течении года	С.В. Асташова
4.	Приобрести необходимый инвентарь	в течении года	С.В. Асташова
5.	Сделать ремонт помещений (текущий, капитальный)	июнь-август	В.Л. Жуков С.В. Асташова
6.	Составить смету расходов на год	июнь	В.Л. Жуков
7.	Составить годовой отчет по форме 5-ФК	декабрь	Т.Ю. Голанцева
8.	Направить на курсы повышения квалификации тренеров.	в течении года	Т.Ю. Голанцева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «СП № 6»

В.Л. Жуков

П Л А Н

работы тренерского совета МБУ «СП № 6»
2022-2023 тренировочный год

Время и место проведения	Наименование мероприятий	Ответственные
СЕНТЯБРЬ	1. Утверждение плана-комплектования тренировочных групп на 2022- 2023 уч. год. и расписания занятий.	В.Л. Жуков
	2. Утверждение плана работы на новый тренировочный год. Задачи на новый тренировочный год.	Т.Ю. Голанцева
	3. Рассмотрение и утверждение программ спортивной подготовки, спортивно-оздоровительных программ на 2022-2023 тренировочный год.	В.Л. Жуков Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
	4. Рассмотрение и утверждение Положения «Об организации учебного процесса и режима занятий занимающихся на 2022-2023 тренировочный год.	В.Л. Жуков Т.Ю. Голанцева
ДЕКАБРЬ	1. Итоги работы школы за 4 квартал, формирование сборных команд по видам спорта дзюдо, тяжелой атлетики и кикбоксинга.	Т.Ю. Голанцева И.В. Белякин А.Л. Мургин В.В. Барбашин
	3. Утверждение календаря спортивно-массовых мероприятий на 2023 год.	В.Л. Жуков тренеры
МАРТ	1. Анализ выполнения групповых и индивидуальных планов, состояние тренировочной работы (по материалам проверки).	Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
	2. Организация контрольно-переводных нормативов и утверждение графика их проведения.	Т.Ю. Голанцева Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
	3. Повышение квалификации тренеров	Т.Ю. Голанцева
ИЮНЬ	1. Организация летней спортивно-оздоровительной работы. Организация тренировочного процесса в спортивно-оздоровительном лагере.	Е.И. Пашкова И.В. Бирюкова
	2. Подведение итогов смотра-конкурса «Лучший тренер года».	Т.Ю. Голанцева тренеры
	3. Анализ результатов контрольно-переводных экзаменов.	Т.Ю. Голанцева
	4. Подведение итогов работы за год.	В.Л. Жуков